

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="B. Meijer"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="W.J. Meijer"/>	<input type="text" value="Bestuurder"/>
<input type="text" value="A.M. Rafalowicz"/>	<input type="text" value="Bestuurder"/>
<input type="text" value="I. Stanislavová"/>	<input type="text" value="Bestuurder"/>
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De kunstcollectie waarin de kat centraal staat te beheren, te behouden, selectief uit te breiden en voor een zo'n breed mogelijk publiek te ontsluiten en te presenteren. Welke al sinds de oprichting van het museum met continue zorg, aandacht en ambitie wordt gerealiseerd.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het museum verwerft haar inkomsten door het heffen van entree en de verkoop van artikelen die refereren of in verband staan met de collectie van het Kattenkabinet.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het museum verwerft haar inkomsten door het heffen van entree en de verkoop van artikelen die refereren of in verband staan met de collectie van het Kattenkabinet.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De gegenereerde inkomsten worden ingezet om onderhoud, uitbreiding en nieuwe tentoonstelling en publicaties van het museum te realiseren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.kattenkabinet.nl/images/stories/beleidsplan%20kattenkabinet_anbi_%202022-2025.pdf

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid van het bestuur is op basis van ontvangen facturen van de werkzaamheden en deze worden vervolgens gecontroleerd door de voorzitter en ter betaling gesteld. Voor het personeel is een betalingsregeling getroffen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie het activiteitenverslag die in het beleidsplan is opgenomen in onderstaande link:

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.kattenkabinet.nl/images/stories/beleidsplan%20kattenkabinet_anbi_%202022-2025.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa 31-12-2023

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	964.124
Financiële vaste activa	€	0
	€	964.124

Voorraden	€	8.000
Vorderingen & overlopende activa	€	1.498
Effecten	€	
Liquide middelen	€	72.750
	€	82.248
Totaal	€	1.046.372

31-12-2022 (*)

	€	
	€	935.616
	€	481.473
	€	1.417.089

	€	8.000
	€	156.407
	€	
	€	83.945
	€	248.352
Totaal	€	1.665.441

Passiva 31-12-2023

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	846.722
	€	846.722

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	199.650
Totaal	€	1.046.372

31-12-2022 (*)

	€	
	€	
	€	
	€	701.775
	€	701.775

	€	
	€	
	€	
	€	
	€	963.666
Totaal	€	1.665.441

<https://kattenkabinet.nl/en/amb/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€ 14.884
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 14.884
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 437.213	€ 244.423
Financiële baten	€ 2.480	€ 17.850
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 439.693	€ 277.157
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 52.715	€ 28.144
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 35.281	€ 29.068
Huisvestingskosten	€ 72.557	€ 73.173
Afschrijvingen	€ 15.953	€ 12.267
Financiële lasten	€ 32.651	€ 29.944
Overige lasten	€ 55.371	€ 38.634
Som van de lasten	€ 264.528	€ 211.230
Saldo van baten en lasten	€ 175.165	€ 65.927

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://kattenkabinet.nl/en/anbi/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://kattenkabinet.nl/en/anbi/>

Open